

## بسمه تعالی

کلیات

ماده 1

نام: انجمن اسلامی دانشجویان دانشگاه اصفهان می باشد که دفتر مرکزی آن واقع در دانشگاه اصفهان است.

تبصره: منظور از کلمه انجمن در این اساسنامه انجمن اسلامی دانشجویان می باشد.

ماده 2

اعضای رسمی آن، دانشجویان عضو انجمن که اعتقاد و التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه انجمن اعلام نموده و بر اساس ضوابط تعیین شده به عضویت آن در آمده اند، می باشند.

ماده 3

مدت فعالیت انجمن مطابق آیین نامه ابلاغی توسط وزارت علوم از تاریخ تاسیس آن نامحدود می باشد.

ماده 4

انجمن به هیچ حزب، گروهی و یا سازمانی وابسته نبوده و دارای استقلال فکری و عملی از سایر تشکل های دانشجویی می باشد.

تبصره: استقلال تشکیلات به معنای عدم ارتباط با دیگر تشکلهای و کانون های سطح دانشگاه و نیز انجمن های اسلامی سایر دانشگاه ه انبوده، بلکه به منظور تقویت و بالا بردن کارایی و رعایت اصل اتحاد و همدلی در راستای اصول مرامنامه و اساسنامه با ایشان مرتبط باشد.

## ماده 5

حوزه فعالیت انجمن می تواند کلیه عرصه های سیاسی، عقیدتی، فرهنگی، صنفی و رفاهی، آموزشی، علمی-پژوهشی و اجتماعی را شامل شود.

## ماده 6

انجمن عضو اتحادیه انجمن های اسلامی دانشجویان مستقل دانشگاه های سراسر کشور می باشد

تبصره: در صورتی که «اتحادیه» به یکی از احزاب یا جریانات سیاسی وابستگی پیدا کند یا از اهداف و آرمانهای مندرج در مرامنامه - که همان آرمان دیرینه امام راحل عظیم الشان(ره) و جانشین بر حق ایشان حضرت آیه العظمی امام خامنه ای (دام ظلّه) است - منحرف شود یا موضعی بر خلافت مواضع صریح مقام عظمی ولایت اتخاذ نماید «انجمن» دیگر بعنوان عضو اتحادیه نخواهد بود و هر گونه ارتباط خویش را با اعضای «اتحادیه» و نیز واحدهای تابعه آن بکلی قطع خواهد کرد و طی نامه ای به اطلاع دفتر اتحادیه مرکزی اعلام می شود. موضوع «فسخ روابط» طی بیانیه ای رسماً اعلام می گردد.

## ماده 7

بحث و بررسی درباره تغییر اساسنامه به صورت زیر است:

پیشنهاد 2/3 دو سوم شورای مرکزی به شورای عمومی برسد

تبصره 1: این تغییرات پیشنهادی باید به تایید 2/3 هیئت نظارت و با تصویب 3/4 کلیه اعضای شورای عمومی اعمال گردیده و سپس به تایید اتحادیه برسد.

تبصره 2: اعضای تیم تغییر اساسنامه توسط هیئت نظارت انتخاب می شوند.

## ارکان انجمن

ماده 8

ارکان انجمن عبارتند از: هیئت موسس، هیئت ناظر تشکل، مجمع عمومی، شورای عمومی و شورای مرکزی دانشگاه

ماده 9

اعضای هیئت موسس تا مشخص شدن نتیجه نهایی نخستین دوره انتخابات انجمن اسلامی در حکم شورای مرکزی می باشند.

ماده 10

هیئت موسس موظف است سه ماه پس از اخذ مجوز از مسئولین مربوطه، انتخابات را برگزار نماید.

## هیئت نظارت :

ماده 11

هیئت نظارت به منظور نظارت بر فعالیت کلی انجمن و جلوگیری از هرگونه انحراف از آرمان های اسلامی و انقلابی ، رعایت مفاد اساسنامه و مرامنامه انجمن و هم چنین برطرف نمودن مسائل مورد اختلاف تشکیل می گردد.

ماده 12

هیئت ناظر متشکل از پنج عضو به شرح زیر می باشد :

الف- یک نفر به انتخاب شورای مرکزی و تایید هیئت نظارت

ب- دو نفر به انتخاب هیئت نظارت انجمن

ج- دو نفر به انتخاب مجمع عمومی انجمن

تبصره 1: در هر دوره حداقل دوپنجم اعضا از خواهران یا برادران انتخاب می شوند.

تبصره 2: شرط انتصاب ویا کاندیداتوری فارغ التحصیلان بدین منوال بوده که بیش از سه سال از فارغ التحصیل شدن آنها و یا بیش از دو سال از آخرین مسؤلیتشان در انجمن نگذشته باشد.

تبصره 3: دانشجویان دوره فوق و دکتری که در دانشگاهی غیر ازدانشگاه اصفهان مشغول به تحصیل می باشند به عنوان فارغ التحصیل محسوب می گردند.

ماده 13

کلیه افرادی که شرایط ذیل را داشته باشند می توانند در مجمع عمومی و انتخابات جهت عضویت در هیئت نظارت نامزد شوند و یا توسط شورای مرکزی و هیئت نظارت معرفی گردند.

- کسانی که سابقه دو سال عضویت در شورای مرکزی یا یک سال عضویت در شورای مرکزی به علاوه یک سال مسئولیت یکی از واحدها به تایید شورای مرکزی را داشته و وضعیت ارتباط مستمر و صلاحیت تشکیلاتی آن ها به تایید شورای مرکزی رسیده باشد.

تبصره: افرادی که سابقه یک سال کامل عضویت در شورای مرکزی را در سمت دبیر کل و یا مسئول واحد خواهران یا برادران داشته اند به شرط آنکه فاصله کاندیداتوری آن ها با آخرین مسئولیتشان در تشکل دو سال بیشتر نباشد می توانند در مجمع عمومی و انتخابات جهت عضویت در هیئت نظارت نامزد شوند و یا توسط شورای مرکزی یا هیئت نظارت معرفی گردند.

#### ماده 14

این افراد باید تمام شرایط ماده 27 (شرایط اعضای شورای مرکزی به جز بند 5) اساسنامه را دارا باشند و حداقل 2 ساعت در هفته تعهد وقت گذاری داشته باشند.

#### ماده 15-

افراد ذیل نمی توانند جهت عضویت در هیئت نظارت کاندیدا شوند:

الف- افرادی که در هریک از نهادها و ارگان های فرهنگی، حوزه ریاست و معاونت ها و یا روابط عمومی دانشگاه اصفهان مشغول به فعالیتند.

ب- افرادی که در گذشته یا در حال حاضر در هریک از ارگان های امنیتی و نظامی در داخل و یا خارج از دانشگاه مشغول به کار بوده و هستند.

ج- افرادی که در یکی از احزاب سیاسی رسمی مشغول به فعالیتند.

د- افرادی که در زمان عضویت در تشکل یا شورای مرکزی اخراج شده و یا استعفا داده اند.

تبصره : در مورد افراد مستعفی تصمیم گیری به عهده هیئت نظارت می باشد.

ماده 16

احراز شرایط لازم کاندیداها در نوبت اول با هیئت موسس و در نوبت های بعد با هیئت نظارت می باشد.

ماده 17

دوره عضویت در هیئت نظارت یک سال است و انتخاب یک فرد جهت عضویت متوالی در هیئت نظارت بلا مانع است.

ماده 18

یکی از افراد شورای مرکزی به انتخاب شورای مرکزی در جلسات هیئت نظارت شرکت می کند.

تبصره 1: عضو شورای مرکزی با تصمیم و اطلاع رسانی قبلی هیئت نظارت و بدون حق رای ملزم به حضور در جلسات هیئت نظارت می باشد.

تبصره 2: حضور حداقل دو ماه یک بار نماینده شورا در هیئت نظارت و ارائه گزارش شورا الزامی است.

ماده 19

وظایف هیئت نظارت عبارت است از :

1 نظارت عالیه و مستمر بر روند کلی انجمن

تبصره: نظارت موخر بر عدم مغایرت مصوبات شورای مرکزی و مواضع رسمی تشکل در بیانیه ها، نشریات، محافل عمومی در سطح دانشگاه، شهر و یا کشور با اساسنامه و مرامنامه تشکل و اصول اساسی اسلام و انقلاب

- 2 نظارت بر برگزاری مجمع عمومی وصحت برگزاری انتخابات
- 3 تایید صلاحیت داوطلبان عضویت در شورای مرکزی و هیئت نظارت
- 4 تصمیم گیری در رابطه با مسائل مورد اختلاف که از طریق عادی قابل حل نباشد

5 تفسیر مفاد مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه های اجرایی انجمن

6 رسیدگی به تخلفات اعضای تشکل و شکایت سایرین از اعضای تشکل

تبصره: با درخواست هریک از اعضای هیئت نظارت و تصویب این هیئت، هریک از اعضای تشکل موظف به حضور در جلسه هیئت نظارت و ادای توضیح در مورد عملکرد خود می باشد.

7-تصمیم گیری و عمل نسبت به تذکر،توبیخ وپیشنهاد سلب مسئولیت اجرایی یا تعلیق عضویت افراد

تبصره 1: در مورد تخلفات اخلاقی، هیئت نظارت همراه با دبیر تشکل ومسئول واحد خواهران (در مورد اعضای خانم، هنگامی که دبیر کل آقا می باشد)یا برادران (در مورد اعضای آقا، هنگامی که دبیر کل خانم می باشد) حق دارد نسبت به سلب مسئولیت، تعلیق و یا اخراج اعضا تصمیم بگیرد. چنانچه فرد خاطی مسئول واحد خواهران یا برادران باشد صرفا حضور دبیر کل الزامی است.

تبصره 2: در موارد سلب مسئولیت دبیرکل نیز حق رای دارد.

تبصره 3: در مورد تخلف اخلاقی دبیر کل، تصمیم نسبت به سلب مسئولیت، تعلیق و یا اخراج ایشان با هیئت نظارت است.

8-نظارت بر گردش مالی انجمن

تبصره: دبیر کل یا نماینده اش در واحد مالی موظف است هر 3 ماه یک بار گزارش روند مالی انجمن را به هیئت نظارت ارائه دهد.

9- اقدام در جهت ارائه مشاوره به شورای مرکزی در صورت درخواست شورای مرکزی

10- تایید یا سلب صلاحیت افراد برای عضویت در ادوار

ماده 20

هیئت نظارت در اولین جلسه رسمی خود، نسبت به تدوین آیین نامه داخلی اقدام خواهد کرد .

تبصره: این هیئت ملزم به تقسیم کار بین افراد برای مسائل تشکیلاتی ، فرهنگی، سیاسی و... جهت مشاوره به شورای مرکزی می باشد.

ماده 21

دبیر هیئت نظارت در هر دوره با دوسوم آرای هیئت نظارت تعیین می شود.

ماده 22

هیئت نظارت به عنوان یک رکن در برابر مجمع عمومی پاسخگوست و باید گزارش کاری خود را در جلسات مجمع عمومی ارائه نماید.

ماده 23

اعضای هیئت نظارت حق هیچ گونه فعالیت اجرایی در تشکل را ندارند.



## مجمع عمومی

ماده 24

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم گیری در انجمن می باشد.

ماده 25

اعضای مجمع عمومی شامل همه دانشجویان عضو انجمن می باشد که لیست اسامی آنها برای شرکت در نشست سالانه توسط کمیته پذیرش و تشکیلات ارائه گردیده و به تایید هیئت ناظر خواهد رسید.

تبصره:

اعضای مجمع عمومی در زمره اعضاء فعال و عادی انجمن محسوب می گردند.

اعضا:

ماده 26

هر دانشجویی که التزام عملی خود را به مرامنامه و اساسنامه «انجمن» اعلام نماید می تواند به عضویت این تشکل اسلامی درآید.

ماده 27

داوطلب عضویت باید واجد شرایط ذیل باشد:

- 1) اعتقاد و التزام عملی به مبانی نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت مطلقه فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- 2) دارای حسن سابقه و حسن شهرت و عدم سوء سابقه در کمیته انضباطی
- 3) عضویت نداشتن در هیچ یک از احزاب سیاسی
- 4) عدم ارتباط با گروه ها و احزابی که جهت گیری و خط مشی آنها برخلاف مصالح نظام جمهوری اسلامی ایران است یا اندیشه و عمل آنان با مفاد مرامنامه این تشکیل در تعارض می باشد.

5) تکمیل فرم عضویت و فرم تعهدنامه  
ماده 28

داوطلب عضویت در «انجمن» باید تقاضای کتبی خویش را به دفتر انجمن ارائه نماید تا پس از بررسی و تأیید توسط کمیته ی پذیرش عضویت قطعی وی اعلام گردد.

نشست سالانه مجمع عمومی:

ماده 29

زمان برگزاری نشست سالانه مجمع عمومی باید در محدوده نیمه دوم اردیبهشت ماه لغایت نیمه اول خردادماه باشد.

ماده 30

وظایف مجمع عمومی در نشست سالانه به شرح زیر می باشد:

1- استماع گزارش شورای مرکزی از کارهای انجام شده در سال گذشته

2- بررسی و تبادل نظر پیرامون مشکلات و مسائل انجمن

3- بررسی و تصویب اساسنامه در دوره اول

4- انتخاب اعضای شورای مرکزی دانشگاه

5- انتخاب اعضای انتخابی هیئت نظارت

تبصره: کلیه اعضای مجمع باید در هفته آخر منتهی به انتخابات کارت ورود ممهور به مهر انجمن دریافت کرده باشند.

**چگونگی برگزاری نشست سالانه مجمع عمومی**

### ماده 31

جلسه مجمع عمومی با شرکت 2/3 اعضای اصلی رسمیت یافته، در ابتدا آیین نامه داخلی ارائه شده، توسط اعضای حاضر در نشست تایید می گردد، سپس جلسه با مدیریت شورای مرکزی ادامه می یابد.

تبصره:

مصوبات مجمع عمومی با نصف به علاوه یک آراء اعضای حاضر، معتبر است.

### ماده 32

دستور جلسه به پیشنهاد شورای مرکزی و تصویب هیئت نظارت خواهد بود که حداقل یک هفته قبل از تشکیل نشست به اطلاع شرکت کنندگان خواهد رسید.

## **نشست فوق العاده مجمع عمومی:**

### ماده 33

نشست فوق العاده مجمع عمومی به درخواست 2/3 اعضای شورای عمومی و یا 2/3 اعضای شورای مرکزی دانشگاه، پس از تصویب هیئت ناظر برگزار می گردد.

تبصره 1:

کلیه مقررات نشست فوق العاده طبق مقررات نشست سالانه خواهد بود.

تبصره 2: یکی از شرایط برگزاری نشست فوق العاده لزوم برگزاری انتخابات مجدد می باشد.

## انتخابات

ماده 34

انتخابات انجمن اسلامی دانشجویان در نشست سالانه مجمع عمومی انجمن برگزار می گردد

ماده 35

به منظور برگزاری انتخابات شورای مرکزی کمیته ی برگزاری انتخابات در دانشگاه تشکیل می گردد ، که متشکل است از :

- 1 دو نفر از اعضای شورای عمومی انجمن به انتخاب هیئت نظارت
  - 2 یک نفر از اعضای کمیته ی پذیرش انجمن با تأیید شورای مرکزی
- تبصره : این کمیته زیر نظر هیئت نظارت می باشد .

ماده 36

انتخابات اعضای اصلی و اعضای علی البدل مجزا می باشد.

ماده 37

حدنصاب جهت انتخاب اعضای اصلی در مرحله اول نصف به علاوه یک و در مرحله دوم اکثریت آراء می باشد.

ماده 38

حد نصاب جهت انتخاب اعضای علی البدل ، اکثریت آراء می باشد.

ماده 39

شرایط داوطلبان کاندیداتوری برای شورای مرکزی عبارت است از:

1- احراز کلیه شرایط مندرج در بند اعضا

2-التزام عملی ایشان به مفاد مندرج در اساسنامه و مرامنامه اثبات شده باشد

3- به تقوا و تعهد دینی شناخته شده باشد

4- دارای بینش سیاسی بالا و تحلیل قوی باشد.

5-کاندیدا باید از بین اعضای شورای عمومی باشد

تبصره 1: داشتن سابقه عضویت فعال به مدت یک سال برای

کاندیداتوری عضو اصلی شورا و نیم سال برای کاندیداتوری عضو علی البدل

تبصره 2: شورای مرکزی اول از این بند مستثنی می باشند.

6- باقی ماندن حداقل یک سال تا فارغ التحصیلی در این دانشگاه

7- عدم وابستگی به گروه ها و احزاب سیاسی موجود در جامعه و نیز دیگر تشکل ها و کانون های دانشجویی مشابه

تبصره 1: هیچ یک از نیروهای شورای عمومی انجمن نمی توانند

عضوموثر یا عنصر سایر تشکیلات، احزاب، گروه های سیاسی و یا تشکل های دانشجویی یا غیر دانشجویی باشند.

تبصره 2: منظور از عضوموثر، عضویت در شورای مرکزی و مسئولیت کمیته ها و واحدهای اصلی تشکل های دانشجویی، احزاب و گروه ها می باشد.

8- داوطلبان کاندیداتوری در شورای مرکزی هنگام ثبت نام باید تعهد کتبی در خصوص «پایبندی به احکام اسلامی و اعتقاد و التزام عملی به اسلام، ولایت مطلقه فقیه و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران» ارائه دهند

9- تعهد وقت گذاری مفید حداقل 15 ساعت در هفته برای اعضای اصلی

10- تعهد وقت گذاری مفید حداقل 10 ساعت در هفته برای اعضای علی البدل

11- صلاحیت داوطلبان باید توسط هیئت ناظر انجمن تایید شود.

**مکانیسم برگزاری انتخابات شورای مرکزی :**

#### ماده 40

یک ماه مانده به نشست سالانه مجمع عمومی، ثبت نام از کاندیدها رسماً طی 10 روز توسط کمیته پذیرش انجام می شود. پس از پایان مهلت ثبت نام، به منظور بررسی صلاحیت افراد، مشخصات برای هیئت نظارت ارسال می شود.

#### ماده 41

هیئت نظارت موظف است طی مدت 5 روز صلاحیت کاندیدها را مورد بررسی قرار دهد و نتایج را به کمیته پذیرش اعلام کند.

#### ماده 42

چنانچه اعتراض یا شکایت کتبی از سوی فرد تأیید نشده به هیئت نظارت ارسال شود هیئت نظارت موظف است با توجه به گزارشات، شواهد و مستندات جدید صلاحیت کاندیدا های معترض را مورد بررسی مجدد قرار دهد و نتیجه نهایی را ظرف مدت 2 روزه کمیته پذیرش اعلام نماید.

#### تبصره:

دلایل رد صلاحیت کاندیدها باید به خودشان گفته شود.

#### ماده 43

اعضای شورای عالی نظارت و نیز اعضای کمیته ی برگزاری انتخابات نمی توانند خودشان کاندیدای عضویت در شورای مرکزی دانشگاه باشند.

#### ماده 44

شورای مرکزی دانشگاه باید اسامی کاندیداهای شورای مرکزی را کتبا به هیئت نظارت بر تشکل های دانشجویی برای طی شدن روند قانونی اعلام نموده و پس از آن به مدت حداقل یک هفته قبل از برگزاری نشست مجمع عمومی رسماً اسامی را به همه اعضای مجمع عمومی ابلاغ بنماید.

#### ماده 45

زمان رسمی تبلیغات انتخاباتی، یک هفته تا 24 ساعت قبل از برگزاری انتخابات در مجمع عمومی است و هر گونه تبلیغات زود هنگام یا بعد از پایان موعد مقرر، تخلف محسوب می‌شود

#### ماده 46

کمیته ی برگزاری انتخابات پس از شمارش آراء و اعلام اسامی منتخبان، صورتجلسه‌ای را تنظیم می‌نمایند و گزارشی از روند جلسه به همراه اسامی اعضای منتخب را به هیئت نظارت ارائه می‌کند.

تبصره:

شمارش آراء باید در حضور هیئت نظارت انجام بگیرد.

#### ماده 47

صحت نتایج انتخابات منوط به تأیید نهایی هیئت نظارت می‌باشد.

#### ماده 48

چنانچه نحوه برگزاری انتخابات و اعلام نتیجه قطعی آن، مورد اعتراض یا دچار خدشه باشد حدودیک سوم اعضای حاضر در مجمع عمومی شکایت کتبی خود را با ذکر شواهد و دلایل و مستندات تا سه روز پس از اعلام نتایج رسمی به هیئت نظارت ارسال می‌نمایند. هیئت نظارت موظف است که به شکایات مربوطه رسیدگی نماید و نتیجه را حداکثر بعد از يك هفته اعلام نماید.

## شورای عمومی

ماده 49

شورای عمومی مرکب از شورای مرکزی دانشگاه، دانشکده ها و فعالین کمیته ها و واحدها بوده و بالاترین مرجع تصمیم گیری پس از نشست سالانه می باشد.

تبصره :

اعضای شورای عمومی در زمره اعضای فعال انجمن محسوب می گردند.

ماده 50

جلسات شورای عمومی حداقل یک بار در دو ماه تشکیل شده، باحضور 3/5 اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با 2/3 آراء حاضرین قابل اجراست.

ماده 51

مدیریت شورای عمومی به عهده شورای مرکزی است.

ماده 52

وظایف و اختیارات شورای عمومی به شرح ذیل می باشد:

1- حضور مستمر در جلسات شورای عمومی و کمیته ها

2- انجام تکالیف و ماموریت های محوله از جانب کمیته و یا واحد مربوطه

3- اتخاذ روش ها و موضع گیری های مناسب جهت تحقق بخشیدن به برنامه های مصوب شورای مرکزی و ارائه طرح ها و پیشنهادات سازنده در جهت پیشبرد اهداف و آرمان های انجمن



4- بررسی و ارائه راهکار برای پیشنهادات ارائه شده از طرف شورای مرکزی و کمیته ها

5- ارائه گزارشات شورای مرکزی به شورای عمومی و نظارت شورای عمومی بر شورای مرکزی واحدهای انجمن

6- شورای عمومی می تواند در مواردی که یکی از اعضای شورای مرکزی دانشگاه، خلاف مقررات مرامنامه و اساسنامه انجمن عمل کند، پیشنهاد استیضاح وی را به هیئت ناظر انجمن بدهد و در صورت تصویب هیئت ناظر، این فرد استیضاح شود.

تبصره 1: به درخواست 2/3 اعضای شورای عمومی و یا 2/3 اعضای شورای مرکزی و با تصویب هیئت ناظر، نماینده فوق استیضاح و در صورت عدم ارائه پاسخ قانع کننده، مجبور به استعفا خواهند شد.

تبصره 2: به درخواست 3/4 اعضای شورای عمومی و با تصویب هیئت ناظر، مجموعه شورای مرکزی استیضاح و در صورت عدم ارائه پاسخ قانع کننده مجبور به استعفا شده، و انتخابات مجدد مطابق قوانین نشست فوق العاده مجمع عمومی با مدیریت هیئت نظارت برگزار خواهد شد.

7- تصویب تغییرات پیشنهادی در اساسنامه

تبصره: تغییرات پیشنهادی باید به تصویب 3/4 کلیه اعضای شورای عمومی برسد.

ماده 53

شرایط اعضای شورای عمومی به شرح ذیل می باشد:

اعضای شورای عمومی علاوه بر شرایط مندرج در قسمت اعضاء، باید دارای ویژگی های زیر نیز باشد.

1 آگاهی عقیدتی، سیاسی

2- مدیریت نسبی

3- تجربه کار تشکیلاتی

4- آگاهی نسبی از مباحث فرهنگی

5- آراسته به اخلاق تشکیلاتی

تبصره 1: تشخیص صلاحیت های فوق با شورای مرکزی و تایید هیئت ناظر می باشد.

تبصره 2: تشخیص ویژگی های فوق الذکر در دوره اول، به عهده هیئت موسس می باشد.

## شورای مرکزی

ماده 54

شورای مرکزی، بالاترین مرجع اجرایی انجمن است، که مرکب از 7 نفر عضو اصلی و 4 نفر عضو علی البدل می باشد که توسط مجمع عمومی در نشست سالانه از میان داوطلبان واجد شرایط به مدت یک سال انتخاب می شوند. وظایف و اختیارات شورای مرکزی دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

- 1- مدیریت تشکیلات انجمن
- 2- برنامه ریزی و اتخاذ روش های مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان های انجمن
- 3- تصمیم گیری در مورد کلیه امور عادی انجمن در چارچوب مرامنامه، اساسنامه و آیین نامه های داخلی،
- 4- تصویب برنامه ها و آیین نامه های داخلی انجمن
- 5- ناظر بر تمامی واحدهای انجمن و ایجاد هماهنگی بین آنها
- 6- قبول مستقیم کمیته ها توسط اعضا با رای شورای مرکزی
- 7- دریافت گزارش ماهانه از روند فعالیت کمیته های تابعه
- 8- برگزاری نشست مجمع عمومی و شورای عمومی
- 9- پیگیری و اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای عمومی
- 10- تهیه دستور کار نشست مجمع عمومی (عادی یا فوق العاده) و اعلام رسمی آن به کلیه اعضا

11- تنظیم گزارش راجع به نحوه عملکرد شورای مرکزی دانشگاه و ارائه آن به شورای عمومی و مجمع عمومی

12- انتخاب و اعزام نماینده انجمن جهت شرکت در جلسات و سمینارهای اتحادیه و یا غیر اتحادیه

13- مسئولیت سخنگویی انجمن و اعلام مواضع آن در چارچوب مرامنامه و اساسنامه انجمن

14- انتصاب مسئولین واحدها

15- پذیرش استعفای هرکدام از اعضای شورای مرکزی دانشگاه

16- نظر به لزوم استفاده از تجربیات اعضای باسابقه انجمن در تدابیر امور، سیاست گذاری ها و موضع گیری ها، شورای مرکزی دانشگاه می تواند در صورت لزوم با تصویب اعضای خود از این افراد برای شرکت در جلسات شورای مرکزی، بدون حق رای استفاده کند.

17- نظر به لزوم استفاده از تجربیات اعضای فارغ التحصیل شده و ادوار انجمن در تدابیر امور، سیاست گذاری ها و موضع گیری های انجمن، شورای مرکزی می تواند با تصویب اعضای خود، با ایشان ارتباط داشته باشد (به صورت جلسات مشترک یا دعوت سخنران و...، بدون حق رای)

18- جلسات شورای مرکزی با حضور حداقل 2/3 اعضا رسمیت می یابد مگر در مواردی که اساسنامه نصاب خاصی را تعیین کرده باشد و مصوبات آن با 2/3 آراء قابل اجراست.

19- اعضای علی البدل، در صورتی که اعضای اصلی حضور داشته باشند، حق رای ندارند.

تبصره: حضور اعضای شورای مرکزی در جلسات شورا الزامی بوده و شورای مرکزی می تواند عدم حضور غیر موجه عضو شورا در 3 جلسه متوالی یا 5 جلسه متناوب را در حکم انصراف از عضویت در شورای مرکزی تلقی نماید.

20- کلیه مکاتبات انجمن با مهر شورای مرکزی و با امضای دبیر شورا یا قائم مقام دبیر صورت می گیرد.

21- در کلیه جلسات شورای مرکزی، برای تصمیمات مقتضی صورتجلسه ای تنظیم می شود و در پایان جلسه به امضای کلیه اعضای حاضر می رسد.

22- در صورت شهادت، فوت، بیماری، استعفا، عزل، انتقال و یا انصراف از تحصیل هر یک از اعضای شورای مرکزی، این شورا موظف است ظرف مدت حداکثر یک ماه یکی از اعضای علی البدل را به ترتیب آراء به عضویت شورای مرکزی درآورد.

تبصره 1: در صورت گذشتن چهارماه از زمان انتخابات شورای مرکزی می تواند به جای عضو علی البدل از عضو انتخابی با رای  $2/3$  اعضای شورا استفاده کند.

تبصره 2: ورود عضو انتصابی به شورای مرکزی منوط به تایید صلاحیت فرد مورد نظر توسط هیئت نظارت است.

23- شورا حداقل هر دو هفته یک بار یک جلسه رسمی تشکیل خواهد داد و مدیریت شورا بر عهده دبیر کل خواهد بود، که در غیاب وی قائم مقام او، ریاست جلسه را بر عهده خواهد داشت.

**کمیته ها و واحدهای زیر مجموعه انجمن:**

در راستای نیل به اهداف و آرمانهای «انجمن» و به منظور تقسیم وظایف و برنامه‌ریزی دقیق‌تر، کمیته‌های ذیل در شورای مرکزی دانشگاه تشکیل می‌شود:

- 1 دبیر کل
- 2 کمیته عقیدتی-سیاسی
- 3 کمیته فرهنگی
- 4 کمیته علمی
- 5 کمیته روابط عمومی
- 6 کمیته آموزش
- 7 کمیته پذیرش و تشکیلات

ماده 56

با توجه به قابلیت‌ها و آمادگی‌ها، هر کدام از اعضاء شورای مرکزی مسئولیت یک کمیته را برای مدت یک سال عهده دار می‌شود

ماده 57

هر یک از کمیته‌های شورای مرکزی دانشگاه می‌تواند بنابر نیاز خود اعضای داشته باشد، که بر اساس توانمندیها و شایستگی‌ها، در یکی از کمیته‌های مورد علاقه خود پذیرفته می‌شوند.

ماده 58

دبیر کمیته پذیرش و تشکیلات و دبیر کمیته آموزش به ترتیب با توجه به فرم پذیرش اعضا و پرونده آموزشی ایشان در معرفی اعضا به کمیته‌ها موظند.

ماده 59

وظایف مشترک کمیته‌های شورای مرکزی دانشگاه عبارت است از:

- 1 برنامه ریزی و ارائه طرح ها و راهکارهای مناسب در راستای تحقق اهداف و آرمان های انجمن
- 2 بررسی پیشنهادات دریافتی در زمینه های مربوط به خودشان و ارائه طرح های مناسب ،جهت تصویب در شورای مرکزی و پیگیری اجرای آنها ،پس از تصویب
- 3 تهیه و تدوین آیین نامه های اجرایی و ارائه آن به شورای مرکزی جهت تصویب
- 4 ارائه گزارش کتبی به شورای مرکزی و گزارش شفاهی به شورای عمومی
- 5 همکاری و همفکری نزدیک در تهیه نشریه انجمن و وبلاگ
- 6 تعامل و همکاری با دیگر کمیته ها

## شرح وظایف کمیته های انجمن

ماده 60

شرح وظایف دبیر شورای مرکزی دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

- 1-تنظیم برنامه ها و اعلام دستور کار اداره جلسات شورای مرکزی دانشگاه
- 2-اعلام جلسات فوق العاده در مواقع ضروری
- 3-سخنگویی و اعلام مواضع رسمی انجمن در باب مسائل مختلف
- 4-هماهنگ کننده و ناظر بر روند فعالیت کمیته های زیر مجموعه شورای مرکزی

5- حق امضای کلیه مکاتبات، بیانیه‌ها، قطعنامه‌ها و ابلاغیه‌ها پس از تصویب در شورای مرکزی

6- شرکت در جلسات شورای فرهنگی دانشگاه و کلیه ی جلسات در سطح دانشگاه به عنوان نماینده ی انجمن

7- شرکت در دعاوی و محاکم قضایی بعنوان نماینده حقوقی انجمن

تبصره : کلیه ی مکاتبات رسمی (بیانیه ها، نامه ها و ...) باید همراه با امضای دبیر و ممه‌ور به مهر «انجمن» باشد که در نزد وی به امانت سپرده شده است.

ماده 61

در شرایط اضطراری که امکان برگزاری جلسات شورای مرکزی دانشگاه نباشد دبیر شورا می‌تواند با هماهنگی دیگر اعضاء، در غیابشان تصمیم گیری نماید. اتخاذ هرگونه تصمیم در این موارد باید با أخذ نظر کتبی دیگر اعضاء به همراه امضایشان باشد و نظر کتبی آنان باید صریح و شفاف باشد نه آنکه با کلی گویی، اتخاذ هر تصمیمی را به دبیر شورا وکالت دهند .

ماده 62

هر گونه اتخاذ مواضع رسمی و صدور بیانیه «انجمن» باید به تصویب 2/3 اعضاء شورای مرکزی برسد .

ماده 63

واحدهای مالی و طرح و برنامه به عنوان واحدی تابعه دبیر کل ،تحت نظر دبیر شورای مرکزی دانشگاه فعالیت میکند. مسئول این واحد نیز با انتصاب ایشان مسئولیت واحد را بر عهده می گیرد.

ماده 64

شرح وظایف واحد مالی به شرح ذیل می باشد:



1- پیگیری تأمین اعتبارات مصوّب و غیر مصوّب انجمن

2- مدیریت و ثبت دقیق منابع مالی جذب شده و هزینه شده انجمن

3- بایگانی منظم و دقیق فاکتور های مالی

4- پیگیری و تأمین نیازهای مالی «انجمن» از طریق کانالهای ذیربط

5- نظارت بر تقسیم صحیح و عادلانه اموال مربوط بین کمیته های زیر مجموعه شورای مرکزی دانشگاه

ماده 65

شرح وظایف واحد طرح و برنامه به شرح ذیل می باشد:

- 1 - تهیه چشم انداز رشد(کمی-کیفی) برای تشکل در راستای اهداف(فرهنگی، علمی و سیاسی و...)
- 2 - تنظیم و طراحی و برنامه ریزی استراتژیک برای تشکل در راستای سیاست های کلان و اهداف آن
- 3 - ارزیابی مداوم مجموعه کمیته های تشکل و ارائه آن به شورای مرکزی
- 4 - تعامل مناسب با کمیته ها و واحدهای دیگر

ماده 66

شرح وظایف کمیته فرهنگی به شرح ذیل می باشد:

- 1-آسیب شناسی فرهنگی در لایه ها و سطوح مختلف (تشکل، دانشگاه و جامعه) و ارائه راهکارهای مقابله

2- نیاز سنجی و ارائه راهکارهای مناسب برای رفع آنها در تشکل، دانشگاه و جامعه (با آموزش های بلند مدت، کوتاه مدت، تبلیغی و...)

3- تولید محتوای فرهنگی و پژوهش های فرهنگی (اعتقادی، اخلاقی، فرهنگی، اجتماعی و...) سیر مطالعاتی برای آموزش و برای فضای فرهنگی دانشگاه و ایجاد رشد معرفتی و ایمانی

4- ارائه برنامه های مناسب جهت عملیات فرهنگی در سطح دانشگاه جهت مدیریت فضای فرهنگی آن و تاثیر گذاری و اجرای آنها با کمک واحدهای مربوطه (تریبون آزاد، کرسی آزاد اندیشی، سخنرانی، مناظره، نمایشگاه و...)

5 شناسایی مراکز فرهنگی سطح کشور و تعامل و ارتباط با آن ها

6 شناسایی عناصر و مریبان فرهنگی در سطح کشور برای ارتباط و تعامل

7 بررسی و ارزیابی مسائل مربوط به انقلاب فرهنگی و مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده 67

شرح وظایف کمیته علمی به شرح ذیل می باشد:

1- آسیب شناسی و تهدید شناسی علمی در لایه های مختلف نظام آموزش عالی کشور و ارائه راهکارهای مقابله

2- ارائه محتوای علمی (پژوهش های علمی) در رشته های مختلف دانشگاهی در راستای نهضت تولید علم

3- تبیین دکترین تولید علم جهت آموزش اعضای تشکل و دیگر دانشجویان (اجرا توسط واحد آموزش)

4- تشکیل گروه های پژوهشی در رشته های مختلف دانشگاهی خصوصا علوم انسانی

- 5- ارائه برنامه های مناسب جهت عملیات علمی در سطح دانشگاه برای مدیریت فضای علمی در راستای جنبش نرم افزاری (تریبون آزاد، کرسی آزاد اندیشی، سخنرانی، مناظره و...)
- 6- شناسایی مراکز علمی و پژوهشی در سطح کشور
- 7- شناسایی عناصر علمی - پژوهشی در سطح کشور

## ماده 68

شرح وظایف کمیته سیاسی به شرح ذیل می باشد:

- 1- آسیب شناسی سیاسی در لایه های مختلف (تشکل، دانشگاه و جامعه) و ارائه راهکارهای مناسب برای مقابله
- 2- نیاز سنجی سیاسی و ارائه راهکارهای مناسب برای رفع آنها در تشکل، دانشگاه و جامعه
- 3- تولید محتوای سیاسی (مبانی سیاسی، جریان شناسی سیاسی، تحلیل ها، اخبار سیاسی و...)
- 4- ارائه برنامه های مناسب برای عملیات سیاسی در سطح دانشگاه جهت مدیریت فضای سیاسی آن و اجرای آنها به کمک واحدهای مربوطه (تریبون آزاد، کرسی آزاد اندیشی، سخنرانی، مناظره، نمایشگاه و...)
- 5- شناسایی و تعامل با مراکز سیاسی سطح کشور
- 6- شناسایی و تعامل با عناصر و مربیان سیاسی در سطح کشور
- 7- رصد نمودن مداوم مسائل سیاسی، داخلی و بین المللی

## ماده 69

شرح وظایف کمیته آموزش به شرح ذیل می باشد:

1-برگزاری کلاس ها و دوره های آموزشی برای اعضای تشکل و نیز سایر دانشجویان دانشگاه

2-تشکیل پرونده آموزش برای هر فرد شرکت کننده (حضور و غیاب ،آزمون و...)

3-شناخت استعدادها ،نخبگان سیاسی،فرهنگی و علمی تشکل، جهت کادر سازی

4-پوشش دادن همه اعضای تشکل در حلقه های مختلف برای آموزش فرهنگ اسلامی و نیز افراد غیر عضو

5-برگزاری کلاس های درسی و مهارتی مورد نیاز با اولویت اعضای تشکل و در گام بعدی برای افراد غیر عضو

6-نخبه پروری (سیاسی ،فرهنگی،و علمی و...)، تربیت مربی و همچنین تامین مربی

7- معرفی اعضای جدید به کمیته های مربوط بر اساس علایق و توانمندی ها

ماده 70

شرح وظایف کمیته روابط عمومی به شرح ذیل می باشد:

1-شناسایی افراد و مراکز علمی ،پژوهشی ،سیاسی ،فرهنگی و...

2-انجام و پیگیری کارهای اداری انجمن ،نامه نگاری به افراد و سازمان ها

3-ارتباط با اتحادیه

4-اطلاع رسانی به اعضا برای جلسات عمومی

5-بایگانی صورت جلسات ها و بیانیه ها و مکاتبات انجمن و نشریات تولیدی

6-ارتباط با همه اعضای تشکیلات

## 7- مدیریت و بلاگ یا سایت اینترنتی انجمن

ماده 71

شرح وظایف کمیته پذیرش و تشکیلات به شرح ذیل می باشد:

- 1 - ثبت نام از کلیه ی دانشجویان متقاضی عضویت در انجمن
- 2 - ثبت نرم افزاری مشخصات اعضا
- 3 - تحقیق راجع به صلاحیت اعضا و اعلام نتیجه به شورای مرکزی انجمن
- 4 - تشکیل پرونده برای هریک از اعضای انجمن
- 5 - ارائه فرم ثبت نام و ارائه دفترچه شناسه «انجمن» به کلیه دانشجویان

### متقاضی عضویت

- 6 - تهیه و طراحی فرمهای مورد نیاز برای کمیته های زیر مجموعه

### «انجمن»

- 7 - پاسخگویی به مراجعان به دفتر انجمن
- 8 - پیگیری تهیه امکانات و تجهیزات مورد نیاز فعالیت های انجمن و

پشتیبانی برنامه های اجرایی

9 - تهیه اقلام مورد نیاز دفتر «انجمن» و کلیه کمیته های زیر مجموعه

10 - پشتیبانی برنامه های اجرایی انجمن

## واحدهای مستقل

ماده 72

به منظور انجام کلیه وظایف تشکل و همکاری و کمک به شورای مرکزی واحدهایی به شرح ذیل برقرار است :

1 - واحد خوابگاه

2 - واحد تبلیغات

3 - واحد فوق برنامه

4 - واحد نشریات

ماده 73

مسئول هرکدام از واحدهای مستقل، توسط شورای مرکزی از بین اعضای شورای عمومی معرفی و باید به تایید دو سوم اعضای شورای مرکزی انجمن برسد

ماده 74

شرح وظایف واحد خوابگاه به شرح ذیل می باشد:

1- برپایی گرده های دوستانه و هدفمند در خوابگاه

2- جمع آوری مشکلات صنفی خوابگاه ها و تلاش در جهت رفع و انعکاس آنها به مسئولین مربوطه

3- ارائه و توزیع نشریات، تولیدات فرهنگی، سیاسی و آموزشی انجمن در خوابگاه

4- ایجاد کارگروه های مطالعاتی و برگزاری جلسات نقد و مباحثه

5- پخش و نقد فیلمهای مورد بحث و بررسی در خوابگاهها

## واحد تبلیغات

ماده 75

با توجه به سخن گرانبهای امام خامنه ای (حفظه الله) که فرموده اند: هر چیزی اگر در قالب هنر نگنجد ماندنی نیست و نیز اهمیت فوق العاده عنصر تبلیغات برای انتشار و گسترش تفکر و ارتقای بازده کار در فضایی که دشمن از هر عنصر مهیج تبلیغی برای ربودن ایمان و خودباوری جوانان و به ورطه هلاکت انداختن

ایشان به عنوان افسران یگانه پرچمدار حقیقی مقابله با استکبار جهانی یعنی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران، استفاده میکند. لذا انجمن اسلامی دانشجویان واحدی با عنوان واحد تبلیغات راه اندازی کرده است.

ماده 76

شرح وظایف واحد تبلیغات به شرح ذیل می باشد:

1- شناخت زوایای جنگ نرم و ابزار آن و استفاده از عناصر هنری- تبلیغاتی جهت معرفی آن

2- هماهنگی با واحد آموزش برای برگزاری کلاس هایی از قبیل آموزش انیمیشن، گرافیک، فوتوشاپ، شعر، داستان و ...

3- هماهنگی با کمیته های انجمن برای گرفتن محتوا و مواد خام و سامان دادن

آنها

- 4- طراحی بنرهای تبلیغاتی، پوستر و... که به وسیله کمیته های انجمن درخواست داده می شود
- 5- حضور فعال در فضای سایبری از جمله پشتیبانی گروههای اینترنتی، وبلاگ، سایت و.....

## ماده 77

شرح وظایف واحد فوق برنامه به شرح ذیل می باشد:

- 1- برگزاری برنامه های تفریحی از جمله اردو، گردش، سینما و ...
- 2- برگزاری مسابقات و برنامه های ورزشی از جمله کوه نوردی، صحرا نوردی، دوچرخه سواری و...
- 3- برپایی ایستگاههای صلواتی در دانشگاه به مناسبتهای مختلف
- 4- اجرای هر گونه برنامه ای که در راستای ارتقای سطح سلامت، شادابی و نشاط در بین دانشجویان است.

واحد نشریات

## ماده 78

نشریات دانشجویی به عنوان یکی از مهمترین و موثرترین ابزار دانشجویان برای انتقال دیدگاه ها و نظرات، از جایگاه ویژه ای به خصوص برای یک تشکیلات برخوردارند. لذا انجمن اسلامی دانشجویان واحدی متمرکز برای این موضوع تشکیل داده است.

## ماده 79

حوزه های فعالیت نشریه به شرح ذیل می باشد:



فرهنگی - اجتماعی

سیاسی

دانشجویی

اعتقادی - مذهبی

علمی

ورزشی

ماده 80

منظور از دانشجویی مطرح کردن و پیگیری مطالبات، دغدغه ها و مشکلات دانشجویان دانشگاه اصفهان در همه حوزه ها از جمله آموزشی، صنفی، فرهنگی، تفریحی، خوابگاهها و ... است.

همچنین نقد مسئولین دانشگاه و مطالبه گری از آنها در مورد مسائل مختلف

جاری در دانشگاه و بخش های گوناگون.

ماده 81

ادوار

ادوار متشکل است از فارغ التحصیلان دانشگاه اصفهان که سابقه عضویت در تشکل انجمن اسلامی دانشجویان دانشگاه اصفهان را داشته اند

تبصره 1: تایید یا سلب صلاحیت افراد برای عضویت در ادوار به عهده هیئت نظارت می باشد

تبصره 2: اعضای ادوار در مجامع عمومی دارای حق رای می باشند.